

### OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Préparer et mener le recrutement d'un collaborateur
- Développer les compétences des salariés
- Analyser et améliorer l'organisation du travail
- Animer les équipes de l'entreprise

### PROGRAMME

- **Préparer et mener le recrutement d'un collaborateur**
  - Définir les besoins en compétences de l'entreprise
  - Rédiger une offre d'emploi, une définition de poste en CDI, en CDD, en intérim
  - Etablir la liste des tâches et la fiche de poste du nouvel embauché
  - Contractualiser la collaboration dans le respect d'une convention collective
  - Mener l'entretien de recrutement et organiser une session d'essai, si nécessaire
- **Développer les compétences des salariés**
  - Elaborer le plan de formation de l'entreprise pour intégrer les innovations techniques, réglementaires et le développement personnel des salariés
  - Assurer l'accompagnement des collaborateurs lors des prestations : conseiller le collaborateur dans son perfectionnement de son « geste professionnel »
- **Analyser et améliorer l'organisation du travail**
  - Planifier et distribuer les tâches, constituer les équipes de production et les équipes de vente
  - Rationnaliser et optimiser l'organisation du travail, notamment dans l'élaboration des plannings des équipes établis en fonction des compétences à mettre en œuvre, et des matériels et dans le respect des droits du travail (temps de travail, congés, etc.)
  - Mettre en place une politique de rémunération (salaire, prime, intéressement), en accord avec les accords de branche
- **Animer les équipes de l'entreprise**
  - Conduire les entretiens professionnels (entretiens d'évaluation, de fixation d'objectif, de régulation...) et les bilans de fin de prestation pour l'activité
  - Analyser les comportements des salariés et gérer le volet relationnel des collaborateurs entre eux, avec les clients, les autres prestataires ou fournisseurs.

### MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel et à distance
- Modalités pédagogiques : Echanges, analyse de pratiques, mises en situation et mises en pratique, cas réels d'entreprises, co-construction. alternance d'apports théoriques et pratiques.

### FORMATEUR

Formateur du réseau des CMA, diplômé, expérimenté en gestion des Ressources Humaines et droit du travail.  
Coordonnées transmises lors de la convocation ou sur demande.

### LES



- Formation de niveau Bac+2 qui valorise vos acquis professionnels
- A la carte : possibilité de suivre un ou plusieurs modules selon les besoins
- Taux de satisfaction : [détail sur le site internet](#)
- Taux d'obtention : [détail sur le site internet](#)

### PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

### PRÉREQUIS

En fonction du métier choisi :

Diplôme de niveau 4 ou diplôme de niveau 3 + expérience professionnelle et entretien de positionnement

[Débouchés et suite de parcours](#) disponibles sur le site internet

### LIEU

Grenoble ou Bourgoin-Jallieu

### DATES / HORAIRES

[Voir planning](#)

### TARIF

630 €. Eligible CPF et V.A.E

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

### DÉLAI D'ACCÈS

Inscription possible jusqu'à 15 jours avant la date de session.

### CONTACT

Service Formation Continue

04 76 70 82 10

[formation.isere@cma-auvergnerrhonealpes.fr](mailto:formation.isere@cma-auvergnerrhonealpes.fr)

### RÉFÉRENT FORMATION

Nathalie Cartier-Lange

04 76 70 82 12

[nathalie.cartier-lange@cma-auvergnerrhonealpes.fr](mailto:nathalie.cartier-lange@cma-auvergnerrhonealpes.fr)

Siret : 130 027 956 00015

Enregistré sous le numéro 84691788769.

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

### 5 contrôles continus

#### Examen final : une épreuve orale

Sur la base des référentiels de certification des Brevets de Maîtrise du certificateur CMA France :

- BM Coiffeur : [RNCP 37528](#) / Date d'enregistrement 24/04/2023
- BM Fleuriste : [RNCP 37866](#) / Date d'enregistrement 19/07/2023
- BM Pâtissier Confiseur Glacier : [RNCP 35966](#) / Date d'enregistrement 15/10/2021
- BM Boulanger : [RNCP 34454](#) / Date d'enregistrement 02/03/2020
- BM Boucher Charcutier Traiteur : [RNCP 38527](#) / Date d'enregistrement 21/12/2023
- BM Esthéticien Cosméticien : [RNCP 36403](#) / Date d'enregistrement 25/04/2022
- BM Menuisier de bâtiment et d'agencement : [RNCP 36715](#) / Date d'enregistrement 20/07/2022
- BM Installateur en équipement électrique : [RNCP 37531](#) / Date d'enregistrement 24/04/2023
- BM Peintre en bâtiment : [RNCP 36598](#) / Date d'enregistrement 01/07/2022
- BM Technicien supérieur en installation sanitaires et thermiques : [RNCP 38051](#) / Date d'enregistrement 20/09/2023
- BM Educateur Comportementaliste canin félin NAC : [RNCP 37642](#) / Date d'enregistrement 31/05/2023

Enquête de satisfaction

## ACCESSIBILITÉ

Le service adaptera la prestation et vous orientera si nécessaire.  
2 Référents Handicap sont à votre disposition à la CMA Isère.  
Nous contacter au 04 76 70 82 09.

## LES

- Formation de niveau Bac+2 qui valorise vos acquis professionnels
- A la carte : possibilité de suivre un ou plusieurs modules selon les besoins
- Taux de satisfaction : [détail sur le site internet](#)
- Taux d'obtention : [détail sur le site internet](#)

## PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjointes
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

## PRÉREQUIS

En fonction du métier choisi :

Diplôme de niveau 4 ou diplôme de niveau 3 + expérience professionnelle et entretien de positionnement

[Débouchés et suite de parcours](#) disponibles sur le site internet

## LIEU

Grenoble ou Bourgoin-Jallieu

## DATES / HORAIRES

[Voir planning](#)

## TARIF

630 €. Eligible CPF et V.A.E

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

## DÉLAI D'ACCÈS

Inscription possible jusqu'à 15 jours avant la date de session.

## CONTACT

Service Formation Continue

04 76 70 82 10

[formation.isere@cma-auvergnerhonealpes.fr](mailto:formation.isere@cma-auvergnerhonealpes.fr)

## RÉFÉRENT FORMATION

Nathalie Cartier-Lange

04 76 70 82 12

[nathalie.cartier-lange@cma-auvergnerhonealpes.fr](mailto:nathalie.cartier-lange@cma-auvergnerhonealpes.fr)

Siret : 130 027 956 00015

Enregistré sous le numéro 84691788769.

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.